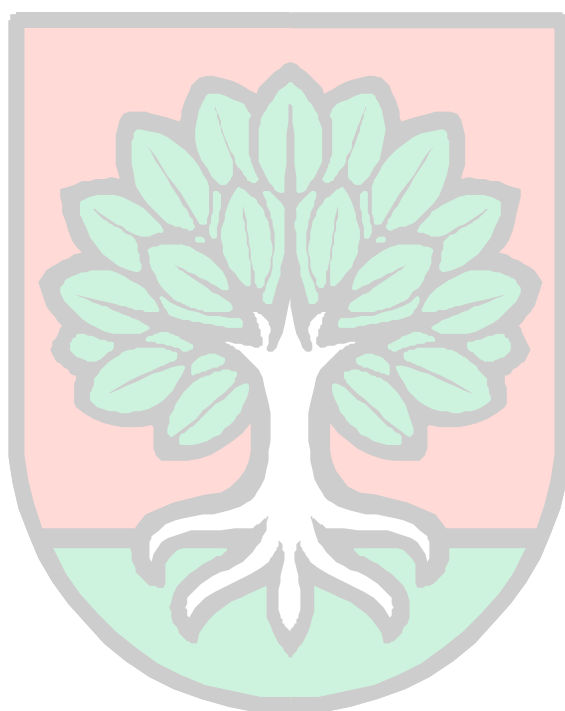


# Abfallreglement



01.01.2025

## Inhaltsverzeichnis

I. Allgemeine Bestimmungen .....	4
Gegenstand und Geltungsbereich .....	4
Definition Siedlungsabfälle .....	4
Arten von Siedlungsabfällen aus Haushalten .....	4
II. Zuständigkeiten und Aufgaben .....	4
Gemeinde .....	4
Zuständigkeiten in der Gemeinde .....	4
Aufgabe Gemeinde: Allgemein.....	5
Aufgabe Gemeinde: Separatabfälle .....	5
Aufgaben Gemeinde: Sonderabfälle und andere kontrollpflichtige Abfälle .....	5
Aufgabe Gemeinde: Information und Abfallkalender .....	5
Abfallinhabende.....	6
Aufgaben Abfallinhabende: Allgemein.....	6
Aufgaben Abfallinhabende: Sonderabfälle .....	6
Benzin-/Ölabscheider.....	6
Aufgabe Abfallinhabende: Grünabfälle .....	6
Verbote .....	6
III. Entsorgung .....	7
Grundsatz.....	7
Vermeidung.....	7
Bereitstellung .....	7
Ausschluss von der Abfuhr .....	7
Tierkörper.....	8
IV. Weitere Bestimmungen .....	8
Falsch entsorgte Säcke/Behälter.....	8
Veranstaltungen .....	8
Dienstleistungen ausserhalb des Monopolbereichs .....	8
V. Finanzierung .....	8
Spezialfinanzierung .....	8
Finanzierung der Abfallentsorgung .....	8
Grund- und Mengengebühr .....	9
Kostendeckung .....	9
Gebührenpflicht .....	9
Weitere Gebühren.....	9
Andere Kosten .....	9
Abfallverordnung.....	10
VI. Straf- und Schlussbestimmungen .....	10

Widerhandlungen.....	10
Rechtspflege .....	10
Übergangsbestimmungen .....	10
Inkrafttreten .....	10
VII. Genehmigung .....	10
Auflagezeugnis .....	11

# ABFALLREGLEMENT DER EINWOHNERGEMEINDE BUCHHOLTERBERG

Gestützt auf Artikel 32 Abs. 1 Bst. e der kantonalen Abfallverordnung vom 11. Februar 2004 erlässt die Einwohnergemeinde Buchholterberg folgendes Abfallreglement.

## I. Allgemeine Bestimmungen

*Gegenstand und Geltungsbereich*

**Art. 1**<sup>1</sup> Dieses Reglement regelt die kommunale Abfallwirtschaft im Bereich der Siedlungsabfälle nach Art. 3 Bst. a der eidgenössischen Verordnung über die Vermeidung und die Entsorgung von Abfällen vom 4. Dezember 2015.

<sup>2</sup> Es gilt im ganzen Gemeindegebiet. Der Gemeinderat kann in begründeten Fällen für bestimmte Ortsteile, Gebiete oder Veranstaltungen abweichende Regelungen erlassen.

*Definition Siedlungsabfälle*

**Art. 2** Siedlungsabfälle sind:

- a) die aus Haushalten stammenden Abfälle;
- b) Abfälle aus Unternehmen deren Zusammensetzung betreffend Inhaltsstoffe und Mengenverhältnisse mit Abfällen aus Haushalten vergleichbar sind;
- c) aus der öffentlichen Verwaltung stammende Abfälle, wenn deren Zusammensetzung betreffend Inhaltsstoffe und Mengenverhältnisse mit Abfällen aus Haushalten vergleichbar ist.

*Arten von Siedlungsabfällen aus Haushalten*

**Art. 3** Siedlungsabfälle bestehen aus:

- a) Kehrriecht (für die Verbrennung bestimmte, nicht stofflich verwertbare Abfälle);
- b) Sperrgut (Kehrriecht, der wegen seiner Abmessungen oder seines Gewichts nicht in zulässige Gebinde passt (z. B. Altmetall, Möbel, Altholz, leere Gebinde usw.);
- c) Grünabfälle, [Speisereste] (Abfälle, die vergärt oder kompostiert werden können (z. B. Garten- und Rüstabfälle);
- d) Separatabfälle (für die stoffliche Verwertung vorgesehene separat gesammelte Abfälle (z. B. Papier, Karton, Glas, PET-Getränkeflaschen, Metalle, Textilien);
- e) sowie Kleinmengen von Sonderabfällen und anderen kontrollpflichtigen Abfällen (Abfälle, deren umweltverträgliche Entsorgung besondere Massnahmen erfordert z. B. Medikamente, Quecksilberthermometer, Farbresten, Lösungsmittel, Chemikalien, Pflanzenschutzmittel, Putzmittel, Batterien).

## II. Zuständigkeiten und Aufgaben

### Gemeinde

*Zuständigkeiten in der Gemeinde*

**Art. 4**<sup>1</sup> Die Entsorgung von Siedlungsabfällen ist Sache der Gemeinde.

<sup>2</sup> Für den Vollzug ist der Gemeinderat zuständig.

<sup>3</sup> Die Gemeinde bezeichnet eine Fachstelle für Abfall (Art. 29 Abs. 4 des Gesetzes über die Abfälle vom 18. Juni 2003).

- 4 Der Gemeinderat kann die Ausführung der Aufgaben ganz oder teilweise Dritten übertragen. Es beschliesst über:
- den Beitritt der Gemeinde zu einem Gemeindeverband;
  - den Beitritt zu einer anderen Körperschaft der Siedlungsabfallentsorgung;
  - die finanziellen Leistungen eines Beitritts;
  - Verträge mit Dritten über die Durchführung des Sammeldienstes;
  - Verträge mit Dritten über die Entsorgung der Siedlungsabfälle aus dem Gemeindegebiet.

*Aufgabe Gemeinde: Allgemein*

**Art. 5** <sup>1</sup> Die Gemeinde sorgt dafür, dass Siedlungsabfälle fach- und umweltgerecht sowie wirtschaftlich gesammelt, abgeführt, behandelt und verwertet oder abgelagert werden. Für die Planung und Entsorgung arbeiten die Gemeinden zusammen.

<sup>2</sup> Die Gemeinde fördert Massnahmen zur Verminderung und Vermeidung von Abfällen.

<sup>3</sup> Die Gemeinde sorgt mit geeigneten Massnahmen dafür, dass die Separatabfälle möglichst keine Fremdstoffe enthalten.

<sup>4</sup> Die Gemeinde sorgt für die Aufstellung und regelmässige Leerung von genügend Abfallbehältern an stark besuchten Orten wie Plätzen und Erholungsanlagen.

<sup>5</sup> Die Gemeinde fördert und unterstützt die Kompostierung geeigneter Abfälle mit flankierenden Massnahmen (z. B. Häckseldienst).

*Aufgabe Gemeinde: Separatabfälle*

**Art. 6** Die Gemeinde sammelt zwecks Verwertung gesondert:

- Altpapier und Karton;
- Altglas;
- Aluminium, Weissblech und Altmetall;
- Alttextilien;
- Grünabfälle (Garten- Rüstabfälle), [Speisereste];
- weitere, von der Fachstelle bestimmte Abfälle.

*Aufgaben Gemeinde: Sonderabfälle und andere kontrollpflichtige Abfälle*

**Art. 7** <sup>1</sup> Die Gemeinde stellt die fachgerechte Entsorgung von Kleinmengen an Sonderabfällen wie Motorenöl, Speiseöl, Leuchtstoffröhren, Batterien (mit Ausnahme von Bleiakkumulatoren) und anderen kontrollpflichtigen Abfällen aus Haushalten sicher indem sie:

- für sich oder gemeinsam mit anderen Gemeinden Sammelstellen betreibt oder
- periodische Sammelaktionen durchführt und ergänzend
- die Bevölkerung darüber informiert (Abfallkalender), welche Verkaufsstellen entsprechende Sonderabfälle zurücknehmen.

<sup>2</sup> Die Gemeinde leitet die von ihr gesammelten Sonderabfälle und anderen kontrollpflichtigen Abfälle an einen bewilligten Entsorgungsbetrieb weiter.

*Aufgabe Gemeinde: Information und Abfallkalender*

**Art. 8** Die Gemeinde informiert die Bevölkerung auf Jahresbeginn mittels Abfallkalender über Abfallfragen, namentlich über die Möglichkeiten zur Verminderung und Verwertung der Abfälle, Sammelstellen und -aktionen, den Sammeldienst, die Separatsammlungen, Abfallarten und ihre Eigen-

schaffen, Abfuhrtage sowie über die vom Kanton bezeichneten Rücknahmestellen (Drogerien, Apotheken) für Sonderabfälle aus Haushalten.

## Abfallinhabende

*Aufgaben Abfallinhabende: Allgemein*

**Art. 9** <sup>1</sup> Siedlungsabfälle müssen der von der Gemeinde bezeichneten Sammlung oder Sammelstelle übergeben werden.

<sup>2</sup> Die Sammelstellen dürfen nur zu den angegebenen Zeiten und ausschliesslich zur Entsorgung von separat gesammelten Abfällen in die dafür vorgesehenen Behältnisse benützt werden.

<sup>3</sup> Verwertbare Abfälle sind vom Kehrriecht soweit möglich und ohne Fremdstoffe auszuscheiden und den speziellen Sammelaktionen oder den Sammelstellen zuzuführen.

<sup>4</sup> Invasive gebietsfremde Organismen (Neophyten) oder Teile davon müssen so entsorgt werden, dass keine Weiterverbreitung erfolgt.

<sup>5</sup> Einkaufsläden und Betriebe der Unterwegsverpflegung haben ihrer Kundschaft genügend Sammelbehältnisse für Kehrriecht und Separatabfälle zur Verfügung zu stellen. Sie können verpflichtet werden, liegen gelassene Abfälle einzusammeln und auf eigene Kosten zu entsorgen.

*Aufgaben Abfallinhabende: Sonderabfälle*

**Art. 10** <sup>1</sup> Die Entsorgung der Sonderabfälle obliegt deren Inhaberinnen und Inhaber.

<sup>2</sup> Kleinmengen an Sonderabfällen aus Haushalten sind der Sammelstelle, den Sammelaktionen, einem Entsorgungsbetrieb, der über eine Bewilligung zur Entgegennahme von Sonderabfällen verfügt, oder den von der Gemeinde bezeichneten Verkaufsstellen abzugeben.

*Benzin-/Ölabscheider*

**Art. 11** Die Eigentümerschaft von nicht gewerblichen Schlammsammlern und Benzin-/Ölabscheidern ist verpflichtet, rechtzeitig deren Leerung zu organisieren. Die Gemeinde kann entsprechende Aktionen anbieten.

*Aufgabe Abfallinhabende: Grünabfälle*

**Art. 12** Geeignete Grünabfälle sind nach Möglichkeit von den Inhabenden zu kompostieren.

*Verbote*

**Art. 13** <sup>1</sup> Das Wegwerfen, Ablagern oder Zurücklassen von Abfällen im Freien (z. B. Wald, Gewässer, öffentlichen Anlagen oder auf der Strasse) ist verboten.

<sup>2</sup> Es ist verboten, Abfälle im Freien oder in Öfen, Cheminées oder dergleichen zu verbrennen. Ausgenommen ist das Verbrennen von trockenen natürlichen Feld- und Gartenabfällen, wenn sie so trocken sind, dass dabei nur wenig Rauch entsteht<sup>1</sup>. In Feuerungen mit einer Wärmeleistung von bis zu 40 Kilowatt (kW), insbesondere in Cheminées, Kachelöfen und Stückholzheizungen, darf nur naturbelassenes oder unbehandeltes Holz verbrannt werden.

<sup>1</sup> Das Verbrennen von Abfällen in Feuerungsanlagen richtet sich nach den Vorschriften der Luftreinhalte-Verordnung vom 16. Dezember 1985 (Art. 26a)

<sup>3</sup> Öffentliche Abfallbehälter dienen ausschliesslich der Aufnahme von Kleinabfällen. Sie dürfen nicht für die Entsorgung von Haushaltabfällen, grösseren Mengen von Abfällen oder sperrigen Gegenständen benützt werden.

<sup>4</sup> Abfälle dürfen nicht der Kanalisation zugeführt werden.

### III. Entsorgung

Grundsatz  
Vermeidung

**Art. 14** Alle sind angehalten, Abfälle möglichst zu vermeiden.

Bereitstellung

**Art. 15** <sup>1</sup> Die Bereitstellung der Abfälle hat nach der kommunalen Abfallverordnung zu diesem Reglement und nach den Weisungen der Gemeinde zu erfolgen.

<sup>2</sup> Bei Gebäuden oder zusammengehörenden Gebäudegruppen mit mehr als vier Wohnungen, sowie Industrie-, Gewerbe-, Dienstleistungs- und Landwirtschaftsbetriebe sowie Bürobauten kann die Gemeinde Container oder Unter- und Halbunterflursysteme vorschreiben.

<sup>3</sup> Für Abfälle, die abgeholt werden, kann die Gemeinde den Bereitstellungsort bestimmen.

<sup>4</sup> Die Bereitstellung des Siedlungsabfalls zur Abfuhr in verdichteter Form (bei der Verwendung von Containerpressen u. ä. ist nur aufgrund einer speziellen Vereinbarung mit der Gemeinde gestattet).

<sup>5</sup> Wer Unter- und/oder Halbunterflursysteme anschaffen will, hat die technischen Spezifikationen (Aufnahme- und Entleerungssystem) der Gemeinde zu beachten.

Ausschluss von der  
Abfuhr

**Art. 16** <sup>1</sup> Von der ordentlichen Abfuhr sind ausgeschlossen:

- a) flüssige, teigige, stark durchnässte, feuergefährliche, giftige oder stark korrosive Abfälle;
- b) Abbruch- und Aushubmaterial, Bauschutt, Steine;
- c) Metzgerei- und Schlachtabfälle;
- d) gewerbliche und industrielle Abfälle sowie Sonderabfälle und andere kontrollpflichtige Abfälle;
- e) Abfälle, für welche Separatsammlungen oder besondere Annahmestellen bestehen;
- f) Abfälle zu denen der Zugang behindert ist oder in defekten Gebinden;
- g) Abfälle mit nicht weisungsgemässer Bereitstellung (z. B. jene die ohne oder mit zu wenig Gebührenmarken/-plomben bereitgestellt wurden; Container, die nicht ausschliesslich Gebührensäcke und/oder Säcke mit Gebührenmarken enthalten (Ausgenommen Container mit Volumen- oder Gewichtsabrechnung sowie Container für Papier und Karton); Container oder Gebinde mit Abfällen für die Separatsammlung, welche Fremdstoffe enthalten);
- h) weitere von der Gemeinde bestimmte Abfälle.

<sup>2</sup> Bei Container oder Gebinden mit Abfällen für die Separatsammlung, welche Fremdstoffe enthalten, haben die Abfallinhabenden die

Fremdstoffe zu entfernen oder die Container/Gebinde mit genügend Kehrlicht-Gebührenmarken zu versehen und für die nächste Kehrlichtabfuhr bereitzustellen.

<sup>3</sup> Abfälle nach Abs. 1 Bst. a bis h sind von den Inhabenden selbst, gegebenenfalls nach Rücksprache mit der Gemeinde, vorschriftsgemäss zu entsorgen.

*Tierkörper*

**Art. 17** <sup>1</sup> Tierkörper sind der Tierkörpersammelstelle abzuliefern.

<sup>2</sup> Einzelne Tierkörper bis 10 kg Gewicht dürfen auf eigenem Grund und Boden vergraben werden, wenn Hygiene und Gewässerschutz gewährleistet sind<sup>2</sup>.

#### IV. Weitere Bestimmungen

*Falsch entsorgte Säcke/Behälter*

**Art. 18** <sup>1</sup> Der Gemeinderat ist befugt, die Inhabenden von illegal entsorgten Abfällen oder von Abfällen, die entgegen diesem Reglement, der kommunalen Abfallverordnung oder den Weisungen der Fachstelle entsorgt wurden, zu ermitteln.

<sup>2</sup> Falls nötig und verhältnismässig, können hierfür Säcke und Behälter geöffnet und durchsucht werden.

*Veranstaltungen*

**Art. 19** <sup>1</sup> Die Veranstalter von bewilligungspflichtigen Anlässen sind verpflichtet, zusammen mit dem ordentlichen Bewilligungsgesuch bei der Gemeinde ein Abfallkonzept einzureichen.

<sup>2</sup> Dieses hat sich nach diesem Reglement und den Vorgaben des Gemeinderates sowie nach den Vorschriften der Gastgewerbeverordnung vom 13. April 1994 zu richten.

<sup>3</sup> Die Kosten der Entsorgung der Abfälle trägt die für die Veranstaltung verantwortliche Person.

*Dienstleistungen ausserhalb des Monopolbereichs*

**Art. 20** Die Gemeinde kann ausserhalb des Entsorgungsmonopols bei Unternehmungen mit 250 oder mehr Vollzeitstellen als privatwirtschaftlicher Anbieter Dienstleistungen zur Verwertung und Entsorgung von Kehrlicht und Wertstoffen anbieten.

#### V. Finanzierung

*Spezialfinanzierung*

**Art. 21** Für sämtliche Aufwendungen und Erträge im Bereich Abfallentsorgung führt die Gemeinde eine Spezialfinanzierung.

*Finanzierung der Abfallentsorgung*

**Art. 22** Die Abfallentsorgung wird finanziert durch:

- a) Grund- und Mengengebühren;
- b) Verwaltungsgebühren;
- c) Leistungen Dritter wie Beiträge des Staates und des Bundes;

---

<sup>2</sup> Gemäss Art. 25 Abs. 1 Bst. d der Verordnung über die Entsorgung von tierischen Nebenprodukten vom 25. Mai 2011.



- d) Erlöse aus dem Verkauf von separat gesammelten Wertstoffen (z.B. Glas, Papier, Karton, Altmetall, Alttextilien).

*Grund- und Mengengebühr*

**Art. 23** <sup>1</sup> Die Kosten für die Entsorgung der Siedlungsabfälle werden den Verursachenden oder den Inhabenden des Abfalls mittels verursachergerechter und kostendeckender Gebühren auferlegt.

<sup>2</sup> Die Gebühren setzen sich zusammen aus:

- a) einer Grundgebühr und
- b) mengenabhängigen Gebühren.

<sup>3</sup> Die Grundgebühren werden pro Wohnung oder Industrie-, Gewerbe-, Dienstleistungs- und Landwirtschaftsbetrieb erhoben. Die Grundgebühr ist auch zu entrichten, wenn keine Dienstleistungen der Gemeinde im Abfallbereich beansprucht werden.

<sup>4</sup> Wird eine Betriebstätigkeit in einer Wohnung ausgeübt, für die bereits eine Grundgebühr bezahlt wird, kann der Gemeinderat eine Reduktion der Grundgebühr für die Betriebstätigkeit gewähren. Die Reduktion wird in der Abfallverordnung definiert.

<sup>5</sup> Die mengenabhängigen Gebühren werden nach Gewicht oder Volumen erhoben.

*Kostendeckung*

**Art. 24** <sup>1</sup> Die Gebühren sind so zu bemessen, dass sie gesamthaft die Kosten der Entsorgung der Siedlungsabfälle decken, einschliesslich der Kosten für Bau, Betrieb, Unterhalt, Verzinsung und Abschreibung der Abfallanlagen sowie der kantonalen und eidgenössischen Abgaben.

*Gebührenpflicht*

**Art. 25** <sup>1</sup> Gebührenpflichtig für die Grundgebühr ist die zum Zeitpunkt der Rechnungsstellung rechtmässige Eigentümerschaft der Liegenschaft. Bei Eigentümergeinschaften, insbesondere bei Stockwerkeigentümergeinschaften, werden die Gebühren der Gemeinschaft über eine von ihr bezeichnete Vertretung oder Verwaltung in Rechnung gestellt.

<sup>2</sup> Gebührenpflichtig für die volumenabhängige Gebühr sind die Inhabenden von Abfällen.

<sup>3</sup> Gebührenpflichtig für die gewichtsabhängige Gebühr und die Andockgebühr ist die zum Zeitpunkt der Rechnungsstellung rechtmässige Eigentümerschaft des Containers.

*Weitere Gebühren*

**Art. 26** <sup>1</sup> Für besondere Dienstleistungen, zu denen die Gemeinde nicht verpflichtet ist, für Kontrollen, die zu Beanstandungen führen und für Verfügungen wird eine Gebühr erhoben.

<sup>2</sup> Die Bemessung der Gebühren nach Abs. 1 erfolgt nach der Aufwandgebühr II gemäss der Gebührenverordnung der Einwohnergemeinde Buchholterberg.

*Andere Kosten*

**Art. 27** <sup>1</sup> Die Kosten für die Anschaffung und Ausrüstung von Containern und weitere Kosten für die Bereitstellung der Abfälle sind von den Inhabenden der Abfälle zu tragen.

*Abfallverordnung* <sup>2</sup> Kosten für besondere Arten der Abfallentsorgung wie eigene Kompostierung, Direktlieferungen in Abfallentsorgungsanlagen, Sonderabfallentsorgung (ausser über Sammelstellen oder -aktionen der Gemeinde), tragen die Abfallinhabenden.

**Art. 28** Der Gemeinderat erlässt eine kommunale Abfallverordnung. Diese regelt:

- a) die Höhe der Grundgebühr, welche pro Wohnung sowie pro Industrie-, Gewerbe-, Dienstleistungs- und Landwirtschaftsbetrieb erhoben wird;
- b) die Höhe der Mengengebühren, die pro Sack, Gebinde, Container oder Sperrgut erhoben werden;
- c) und weitere Ausführungsbestimmungen.

## VI. Straf- und Schlussbestimmungen

*Widerhandlungen* **Art. 29** <sup>1</sup> Widerhandlungen gegen das vorliegende Reglement sowie die gestützt darauf erlassenen Verfügungen werden durch den Gemeinderat mit Busse bis Fr. 5'000. – bestraft.

<sup>2</sup> Der Gemeinderat eröffnet die Busse in Form einer Verfügung. Das Verfahren richtet sich im Übrigen nach der kantonalen Gemeindegesetzgebung.

<sup>3</sup> Die Bestimmungen der eidgenössischen und kantonalen Strafgesetzgebung sowie Schadenersatzansprüche der Gemeinde bleiben vorbehalten.

*Rechtspflege* **Art. 30** Es gelten die Vorschriften des Gesetzes über die Verwaltungspflege vom 23. Mai 1989 (VRPG).

*Übergangsbestimmungen* **Art. 31** Vor Inkrafttreten dieses Reglements bereits fällige Gebühren werden nach bisherigem Recht (Bemessungsgrundlage und Gebührensätze) erhoben. Im Übrigen gelten die Bestimmungen dieses Reglements.

*Inkrafttreten* **Art. 32** <sup>1</sup> Das Reglement tritt am 1. Januar 2025 in Kraft.

<sup>2</sup> Mit dem Inkrafttreten werden vorbehältlich Art. 31 alle mit diesem Reglement im Widerspruch stehenden früheren Vorschriften aufgehoben.

## VII. Genehmigung

Die Versammlung vom 27. November 2024 nahm dieses Reglement an.

### Einwohnergemeinde Buchholterberg

Der Präsident: Die Sekretärin:

Simon Reber

Christa Graf

## **Auflagezeugnis**

Die Gemeindeschreiberin hat dieses Reglement vom 24.10.2024 bis 27.11.2024 (dreissig Tage vor der beschlussfassenden Versammlung) in der Gemeindeschreiberei öffentlich aufgelegt. Sie gab die Auflage im amtlichen Anzeiger Nr. 43 vom 24.10.2024 und Nr. 44 vom 31.10.2024 bekannt.

Heimenschwand,

Die Gemeindeschreiberin:

Christa Graf